



### CRM - Customer Relationship Management

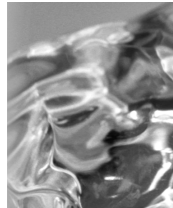
OfficePlanner, Workflow, B2B  
Interactive voice response (IVR)



### ERP - Enterprise Resource Planing

Warenwirtschaft Handel/Industrie  
Produktionsplanung- und Steuerung  
POS/Kasse

### EAP - Erfolgs-Analyse-Planung



OLAP  
Data Warehouse



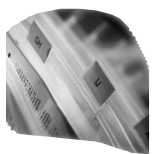
### FIBU

Finanzbuchhaltung  
Kostenrechnung  
Anlagenbuchhaltung

### HR - Human Resources



Personalabrechnung  
und - Management



### DMS

Dokumenten-  
-Management  
-Archivierung  
-Workflow

### Internet

Webtool  
Webshop  
mySHOPWARE



## Wirtschaftlichkeit

Je genauer eine Softwarelösung auf die **Bedürfnisse** und **Anforderungen** eines Unternehmens eingeht, umso **effizienter** und **wirtschaftlicher** kann es mit Hilfe der EDV arbeiten. Aus diesem Grund **analysieren** wir stets, **gemeinsam** mit Ihnen, den genauen **Bedarf** Ihres Unternehmens. Erarbeiten dann hieraus **optimale Abläufe** und **Automatisierungen** und schaffen - den **Softwaremaßanzug für Ihr Unternehmen**. Anpassen heißt bei BüroWARE mehr als nur das Ändern von Masken und Listen, vielmehr können hier auch **Unternehmensabläufe**, **Automationen** und **Workflowprozesse** verändert oder sogar neu erstellt werden.

## Investitionssicherheit

Der **Wirtschaftskreislauf** nimmt immer mehr an **Geschwindigkeit** zu und auch die **Evolution** in der EDV geschieht ständig **schneller**. Deshalb ist es wichtig eine Softwarelösung einzusetzen, die sich **flexibel** auf die **neuen Bedürfnisse** des Marktes und des Unternehmens einstellen kann. Notwendig ist auch die **Offenheit** für zukünftige Betriebssystemgenerationen. Bei der **BüroWARE-Softwarefamilie** werden bei einem Update der Basissoftware alle **Anpassungen**, **Erweiterungen** und Daten mitgenommen, ohne das ein Neuanpassen notwendig ist.

## Service

Kaufmännische **Softwarelösungen** bilden oftmals das „**Herz**“ eines Unternehmens, daher ist eine ständige Verfügbarkeit unabdingbar. Aus diesem Grund bieten wir Ihnen neben einer ständig besetzten **Hotline**, mit kompetenten und „festen“ **Ansprechpartnern**, auch einen eigenen **Vor-Ort-Service** – der **persönliche Kontakt** ist uns wichtig. Neben der Betreuung, ist aber auch die gesicherte **Weiterentwicklung** Teil unseres überaus runden **Wartungskonzeptes**.

## MS Solutions GmbH – Informationstechnologien

Stammhaus	Niederlassungen	
95369 Untersteinaich/Kulmbach	90411 Nürnberg	08223 Grünbach/Vogtl.
Robert-Bosch-Straße 4	Klingenhofstraße 58	Bahnhofstraße 7c
Telefon 0 92 25/95 14-0	Telefon 09 11/96 12 39-0	Telefon 0 37 45/7 16 30
Telefax 0 92 25/95 14- 30	Telefax 09 11/96 12 39-19	Telefax 0 37 45/ 716 04

Internet [www.solution-forum.de](http://www.solution-forum.de)  
E-Mail [info@solution-forum.de](mailto:info@solution-forum.de)

Ihr MS-Solution Partner:

BüroWARE ServiceCenter  
BüroWARE Premium Partner  
Tobit Solution Partner  
Autodigit/ScanView Distributor

Werbe materialien sind weder Eigentums-  
zu sich erung noch Vertragsbestandteil.  
Nicht alle Leistungen sind international erhältlich.



# Cash & Carry Kassensystem

Ihr Partner für Unternehmenssoftware

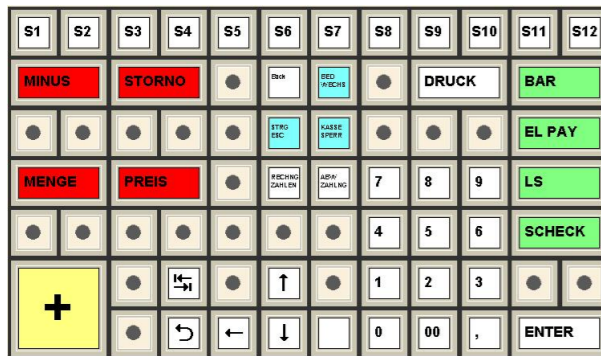
# Ergonomie und Automatisierung

schaffen **Effizienz** an der **Kasse**

Als direkte **Ergänzung** für **BüroWARE ERP** wird mit der „**MS-BüroWARE Cash&Carry Kasse**“ ein Kassieren in **Märkten** mit **höchster Kundenfrequenz** und **Mehrkassenbetrieb** erreicht.

Nirgendwo ist mehr Ausfallsicherheit und der Ausschluss von Fehlbedienung notwendiger, als beim Kassieren in einem Markt mit hoher Kundenfrequenz. Nach dieser Philosophie arbeitet die Cash&Carry Kasse. Ein ergonomischer Ablauf beim Kassiervorgang (selbstverständlich ohne Maus und großer Tastatur), umfangreiche automatische Kontrollmechanismen, eine zentrale Administration der einzelnen Kassen bzw. Kassierer und ein Sicherheitssystem, welches den Kassenbetrieb auch bei einem Netzwerk- oder Serverausfall gewährleistet – ermöglichen dies.

Speziell für die Cash&Carry Kasse, oder auch individuell für Ihren Bedarf, kommt eine angepasste Kassentastatur zum Einsatz. Hier sind alle Funktionen automatisiert und mit einem Tastendruck erreichbar.



Netzwerk- und Serverausfallsystem / Autarkfunktion  
Bei einem Ausfall des IT-Netzwerks oder des Kassenservers können die Kassen durch einen einzigen Tastendruck auf „Autarkbetrieb“ (Lokalbetrieb) umgeschaltet werden. Die Kassierer können somit einfach weiterarbeiten. Danach werden die Kassiervorgänge automatisch zum Kassenserver übertragen.

## Stornocontrolling

Stornopositionen innerhalb eines Kassiervorgangs werden nur zugelassen, wenn der Artikel in mindestens dieser Menge schon einmal „positiv“ enthalten ist. Die Möglichkeit einen „Rückgabebeleg“ zu erfassen, bleibt bestimmten Kassierern vorbehalten. Sämtliche Stornopositionen werden zentral protokolliert.

## Mengeneingabe

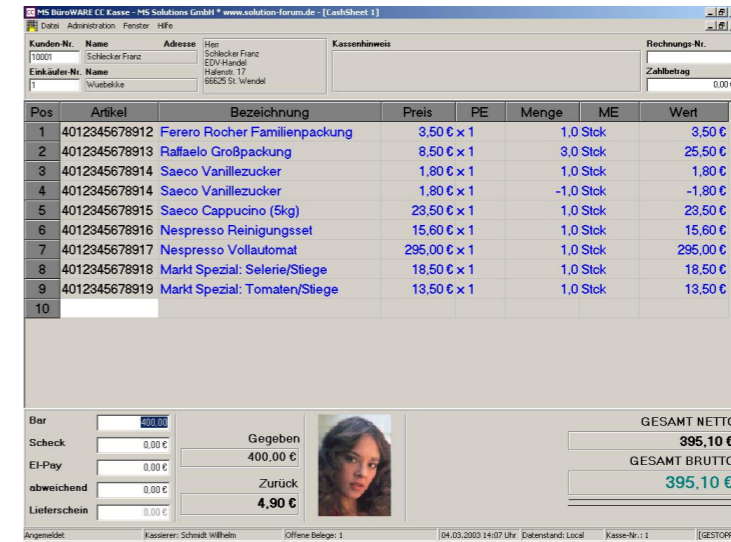
Wird von einem Artikel mehr als ein Stück gebraucht, besteht für den Kassierer die Möglichkeit durch einen einzigen Tastendruck die Menge des soeben gescannten Artikels hochzuzählen (Additionstaste). Selbstverständlich kann er auch den Artikel weitere Male scannen, oder alternativ die Menge eingeben. Bei der Handeingabe wird automatisch auf Plausibilität geprüft.

## Preisänderungen / Supervisorfunktion

Bestimmten Kassierern ist die Änderung eines Preises vorbehalten. Bei Bedarf können diese ihr Kennwort mitten im Kassiervorgang eines „normalen“ Kassierers eingeben und die Änderung durchführen. Auch alle Preisänderungen werden protokolliert.

## Lieferscheinfunktion

Identifizierbare Kunden, die eine Lieferscheinfreigabe besitzen, können einen „Kassenbeleg“ auch als Lieferschein bekommen. Die Abrechnung erfolgt dann gesammelt und vollautomatisch in BüroWARE ERP.



## Kundenkarten Einkäuferverwaltung

Alternativ kann die MS BüroWARE Cash&Carry Kasse auch mit Kundenidentifizierung betrieben werden. Der Kunde wird durch die Kundenkarte automatisiert erkannt. Je Kunde sind beliebig viele Einkäufer hinterlegbar, die ebenfalls automatisch über die Kundenkarte identifiziert werden. Ein hinterlegtes Bild des jeweiligen Einkäufers wird angezeigt.

## Aktionspreise

Automatisch werden **Datumsbezogene Sonderpreise** verarbeitet.

## Zahlung

Durch einen einzigen Tastendruck schließt der Kassierer den Vorgang ab und wählt gleichzeitig die Zahlart.

Zentral werden die Kassierer „eröffnet“, üblicherweise bei der Ausgabe des Kassenschubs. Der Kassierer kann danach an einer beliebigen Kasse arbeiten und auch wechseln. Der Kassenadministrator oder Supervisor sieht zentral, welcher Kassierer an welcher Kasse arbeitet und kann direkt ein Sofortprotokoll einsehen. Auch die Bargeldzahlung bzw. die Eingabe des Istbestandes erfolgt zentral durch die „Kassenadministratoren“.

Das „MS BüroWARE Cash&Carry Kassensystem“ greift Online auf die Daten von BüroWARE ERP zu. So können alle Artikel oder Kunden in BüroWARE gepflegt werden, wo auch der komplette Einkauf abgewickelt werden kann. An der Kasse erstellte Kreditverkäufe oder Lieferscheine werden über BüroWARE abgerechnet. Debitorensperrenvermerke aus der BüroWARE Finanzbuchhaltung werden sofort an der Kasse beachtet.